



Linds vei Overvann, Kjøpsvik

SHA PLAN

24.06.2026



Innholdsfortegnelse

1.	Innledning.....	3
1.1.	Oppdatering og distribusjon av SHA-planen.....	3
1.2.	Distribusjonsliste.....	3
2.	Organisasjonskart.....	4
3.	Fremdriftsplan.....	5
3.1.	Hovedfremdriftsplan.....	5
3.2.	Detaljert fremdriftsplan.....	5
4.	Spesifikke tiltak.....	6
5.	Rutiner for behandling av endringer og oppdatering av planen.....	8
5.1.	Forklaring.....	8
5.2.	Rutine for behandling av endringer og oppdatering av planen.....	8

1. Innledning

En overvanns- og nødoverløpsledning fra en avløpsumpepestasjon er kollapset og har fått redusert kapasitet. Ledningene går inn i veifyllingen til riksveien i Kjøpsvik, men det er ikke avdekket hvor disse kommer ut. De ødelagte ledningene medfører store oversvømmelser ved mye og intens nedbør, samtidig som kloakkumpepestasjonen gjerne går i overløp. Dette prosjektet skal bygge nye ledninger til utslippspunkt i sjø. Prosjektet innebærer styrt boring i fjell og løsmasser.

I tillegg til ny Ø630 PE100 utslippsledning, nye ledninger på land, ny overvannskum og nye sandfang skal det også bygges en ny vannkum som erstatter kum 19111.

Se tegninger og beskrivelse for komplett omfang

1.1. Oppdatering og distribusjon av SHA-planen

SHA-planen som er utarbeidet av BH skal gjennomgås og kompletteres med eventuelle andre spesifikke tiltak som prosjekterende og entreprenøren mener er nødvendige. De spesifikke tiltak implementeres i fremdriftsplanen og HMS system.

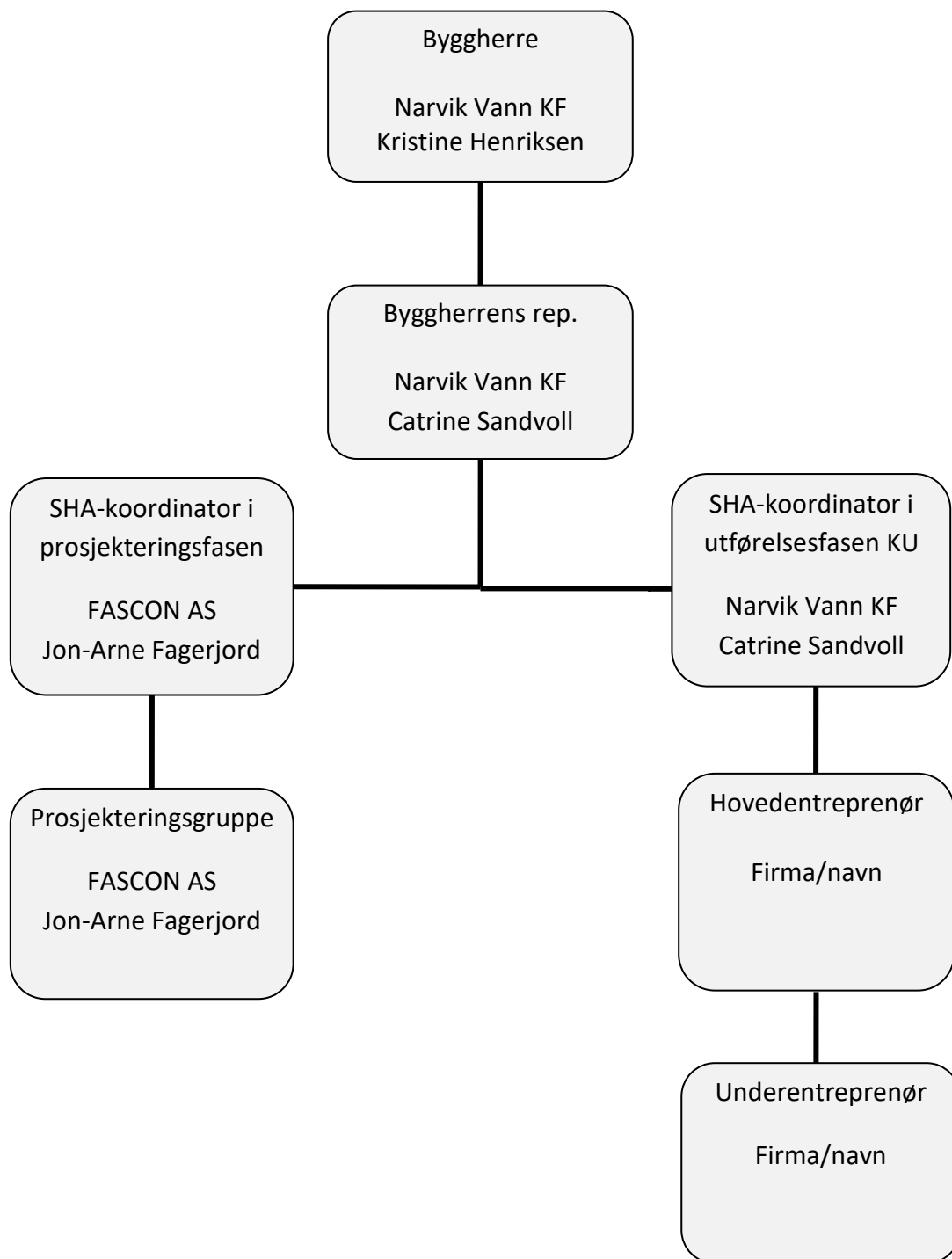
Endringer og oppdateringer er forklart i kap. 5

Byggherrens representant påser at siste revisjon av SHA-plan distribueres til alle på distribusjonslisten

1.2. Distribusjonsliste

Funksjon	Kontaktperson	Virksomhet	E-post
Byggherre	Kristine Henriksen	Narvik Vann KF	kristine.henriksen@narvikvann.no
Byggherres representant	Catrine Sandvoll	Narvik Vann KF	csa@narvikvann.no
Koordinator prosjektering	Jon-Arne Fagerjord	FASCON AS	Jon-arne@fascon.no
Koordinator utførelse	Catrine Sandvoll	Narvik Vann KF	csa@narvikvann.no
Entreprenør			

2. Organisasjonskart



3. Fremdriftsplan

3.1. Hovedfremdriftsplan

I dette underkapitlet beskrives de viktigste milepælene i prosjektet med estimert ferdigstillelsesdato for delleveransene.

Nr.	Aktivitet	Dato

3.2. Detaljert fremdriftsplan

Detaljert fremdriftsplan skal beskrive når og hvor de forskjellige arbeidsoperasjoner skal utføres. Samordning og koordinering av arbeidsoperasjonene skal synliggjøres, og eventuelle krav til rekkefølge der dette er relevant.

Fremdriftsplanen kan legges inn her men må være tilgjengelig for arbeidstakere og arbeidsgivere på anleggsplassen. Det anbefales at fremdriftsplanen slås opp på en oppslagstavle eller lignende.

4. Spesifikke tiltak

Aktivitet/farekilde	Fare/uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedokument	Ansvarlig for tiltaket
Arbeid nær VA-installasjoner i grunnen	Brudd på trykksatt ledning, biter av røret eller vannstråle treffer personell Brudd på selvfallsledning for avløp og grøft fylles med avløpsvann	Gjøre ledningene trykkløse, forsiktig graving Forsiktig graving, sørge for tilstrekkelig med rømningsveier		
Arbeid i vannkum eller ved ledning som skal være trykkløs	Vannkummer/ledningene er likevel trykksatt. Ledninger o.l. som har vært tømt kan fylles igjen over tid dersom ventiler ikke er tette. Drukningssfare	Før arbeider starter sjekkes det om kummen/ledningene er trykkløse ved å åpne serviceventiler eller brannventil.		
Arbeid i/ved kum	Personell blir eksponert for skadelige gasser Fall ned i kum	Benytte gassmåler, utlufting, minimum to personer tilstede Sjekk stige, fallsikring, minimum to personer tilstede		
Arbeid nær høyspentledninger i grunnen	Berøring med påfølgende brudd på ledning som fører til strømgjennomgang	Kartlegging og påvisning. Håndgraving. Følge reglement/prosedyrer fra netteier	Kabelkart	
Trafikk inne på anleggsområdet, eks. massetransport	Påkjørsel av personell	Benytte personell til å overvåke blindsoner		
Arbeid på steder hvor personell kan bli utsatt for ras	Personell blir truffet av ras	Tilstrekkelig rasvinkel i grøft, rensk av grøftesider, benytte grøftekasser, vurdere faren for ras fra grøftesider og omliggende terreng		
Opphold/arbeider ved grøft	Personell faller i grøft	Unngå lagring av materiell ved		

Aktivitet/farekilde	Fare/uønsket hendelse	Spesifikke tiltak	Referansedokument	Ansvarlig for tiltaket
		grøftekant, ikke gå nærme grøftekant		
Heising/kraning av last	Last faller på personell, klemskade	Påse at ingen oppholder seg under hengende last		
Arbeid hvor arbeidstaker er nær passerende trafikk	Påkjørsel av personell	Benytte tungt sperremateriell		
Arbeid som innebærer bruk av sprengstoff	Eksplisjon, steinsprut på personell	Prosedyrer, følge forskrifter for transport, oppbevaring og bruk av sprengstoff. Planlegging. Verneutstyr. Sikring av området. Varsling og skilting.		
Uvanlig støvende eller støyende arbeider	Hørselskader, lungeskader	Bruk av hørselvern, avskjerming, vanning		
Arbeid i høyden	Fallskader	Sørge for tilstrekkelig rekkverk. Benytte fallsikring.		
Trefelling	Kutt-/slag-/klemskade	Benytte korrekt verneutstyr		
Arbeid som innebærer fare for drukning	Arbeidstaker faller i vann ifm. arbeid med utslippsledning	Arbeide med full kontroll over de arbeidere som er involvert. Varsle arbeidsleder ved mann over bord, slik at arbeidet stanses og redningsaksjon starter umiddelbart.		

5. Rutiner for behandling av endringer og oppdatering av planen

5.1. Forklaring

Byggherren skal sørge for å oppdatere planen fortløpende dersom det oppstår endringer som har betydning for sikkerhet, helse og arbeidsmiljø.

Eksempel på endringer fra SHA plan:

- Endring i organisasjonskartet
- Endring i fremdriftsplanen (tid eller aktivitetsinnhold)
- Endring av spesifikke tiltak (tid eller tiltak)
- Identifisering av nye risikoforhold som krever spesifikke tiltak
- Omprosjektering som medfører nye/endrede risikoforhold med behov for spesifikke tiltak eller endring i fremdriftsplanen

5.2. Rutine for behandling av endringer og oppdatering av planen

- Behov for endring meldes koordinator utførelse (KU) umiddelbart forholdet oppdages
- KU registrerer behov for endring fra SHA plan gjennom prosjektets (byggherrens) avvikssystem
- Beslutning om nødvendig tiltak tas av byggherren v/prosjektleder/byggeleder i samråd med KU og anleggsleder eller tilsvarende hos utførende
- Informasjon om endring og tiltak til alle iht SHA planens distribusjonsliste
- SHA plan oppdateres av vedkommende som står oppført som ansvarlig for oppdatering av SHA plan hos byggherren